
FORMULAIRE DE DEMANDE D'OCCUPATION D'UN LOCAL COMMUNAL

Le/la soussigné(e) (1) :

Libellé exact de l'association/entreprise* :

Numéro d'entreprise de l'association/entreprise* :

Adresse complète de l'association/entreprise* :

Nom et prénom de la personne de contact :

Numéro national de la personne de contact :

Adresse complète de la personne de contact :

Adresse e-mail de la personne de contact :

Numéro de téléphone de la personne de contact :

Numéro de compte sur lequel rembourser la caution :

Souhaite occuper le local suivant (2) :

- La salle Jules Ginion (300 pers. max.)
- La petite salle Jules Ginion (80 pers. max.)
- La salle des Vis Tchapias
- La salle de la Cure
- Les Écuries du Biéreau
- Le réfectoire de l'École de Limauges

- Le réfectoire de l'École de Blocry
- Le local communautaire du :
 - Buston
 - Bauloy
 - Chapelle aux Sabots
 - Lauzelle 1
 - Biéreau

- L'Espace Public Numérique
- La Maison de la Citoyenneté
- L'extension de la Maison de la Citoyenneté
- La Maison de l'Enfance, de la Famille et de la Santé

Aux jour(s), heures et fréquence d'occupation suivant(s) (1) :

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

..... deh...àh..... (3)

Renseignements divers sur l'/les occupation(s) prévue(s) (1) :

Évènement organisé :

Pour un total maximum de participants.

Pour une activité payante dont le montant de participation demandé est de€
 gratuite

Public visé :

Le Preneur, en apposant sa signature sur la présente demande d'occupation d'un local communal, déclare :

- Certifier que tous les renseignements donnés dans le présent document sont sincères et véritables sous peine de sanctions prévues dans le Règlement communal relatif à l'occupation de locaux communaux.
- Être informé que le présent formulaire ne lui garantit aucunement l'occupation du local souhaité et que celle-ci ne lui sera consentie que si la disponibilité du local demandé au moment du traitement de sa demande le permet et qu'il répond aux critères d'occupation requis.
- Avoir lu et accepté les clauses du Règlement communal relatif à l'occupation de locaux communaux et s'engage, envers la Ville, à veiller à leur strict respect sous peine de sanctions prévues audit règlement.
- Avoir pris connaissance des tarifs prévus pour le local occupé.
- Avoir pris connaissance des modalités de paiement pour le local demandé et s'engager à respecter celles-ci.
- Fournir toute information supplémentaire qui pourrait lui être demandée par le service chargé de la gestion du local loué.

Fait en double exemplaire à le

Signature(s)

** Si concerné*

(1) À compléter svp

(2) Cocher la case correspondante svp

(3) Heures à compléter uniquement pour les salles ne prévoyant pas un horaire imposé